



Formulario de Autorización de Deducciones de la Nómina

Fecha: _____

Nombre del Cliente: _____ Número del Cliente: _____

Nombre del Empleado: _____ Número del Empleado: _____

Yo, _____, por la presente doy autorización para que Key HR haga deducciones de mi cheque de pago tal como se menciona abajo. En el caso de la terminación de mi empleo, entiendo que la cantidad completa se considera adeudada y pagadera, y se deducirá de mi cheque de pago final.

Cantidad Total a Devolver: \$ _____

Motivo del Préstamo o Deducción: _____

Cantidad a Deducir cada Periodo de Pago: \$ _____

Fecha en que Comienza la Deducción: _____

Fecha de la Deducción Final (de ser necesaria): _____

Firma del Empleado: _____ Fecha: _____

Firma del Supervisor: _____ Fecha: _____

Recibido en Fecha: _____